

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет агрономический
Кафедра естественнонаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

 О.А. Удалых

(подпись)

«14» апреля 2025 г.

МП



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.01 (У) «УЧЕБНАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА ПО ГЕОДЕЗИЧЕСКИМ ИЗЫСКАНИЯМ В ЛЕСНОМ ДЕЛЕ»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство**

Направление подготовки **35.03.01 Лесное дело**

Направленность (профиль): **Лесное хозяйство и охотоведение**

Форма обучения **очная, очно-заочная, заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2025**

Макеевка – 2025 год

Разработчики:

канд.с.-х. наук

ст. преподаватель


(подпись)

Коробова О.Н.


(подпись)

Салогуб В.А.

Программа учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 706.

Программа учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, (профиль) Лесное хозяйство и охотоведение, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 17 марта 2025 г., протокол № 4.

Программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры естественнонаучных дисциплин

Протокол № 4 от «01» апреля 2025 года

Председатель ПМК


(подпись)

Синельникова М.А.
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры естественнонаучных дисциплин

Протокол № 9 от «03» апреля 2025 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Шелихов П.В.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИКЕ	4
1.1. Наименование практики	4
1.2. Область применения практики	4
1.3. Нормативные ссылки	4
1.4. Роль и место практики в учебном процессе	4
1.5. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	7
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	10
4.1. Рекомендуемая литература	10
4.2. Средства обеспечения прохождения практики	12
4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)	12
4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков	12
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
5.1. Учебно-лабораторное оборудование	18
5.2. Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов	18

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРАКТИКЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01 (У) «УЧЕБНАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА ПО ГЕОДЕЗИЧЕСКИМ ИЗЫСКАНИЯМ В ЛЕСНОМ ДЕЛЕ»

1.2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» предусмотрена учебным планом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль) Лесное хозяйство и охотоведение и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики».

Для прохождения учебной практики необходимы компетенции, формируемые в результате освоения дисциплин Высшая математика, Физика и является основой для прохождения производственной практики преддипломной практики, при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу программы практики составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Положение о практической подготовке обучающихся ДОНАГРА;

другие локальные нормативные акты ДОНАГРА.

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Геодезия» для квалифицированного решения инженерно-геодезических задач при выполнении проектных и строительных работ в лесопромышленном комплексе, лесоотведении, выполнении таксационных работ и использовании информационно-геодезических материалов о лесе.

Задачи учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле»:

- совершенствование практических навыков в работе на геодезических приборах;
- овладение основными методами измерений, вычислений и графических построений;
- приобретение навыков создания съемочного обоснования и топографической съемки местности;
- закрепление практических навыков нивелирования участка;

- овладеть навыками производства геодезических работ при лесоотведении и выполнении таксационных работ, строительстве лесных дорог, объектов лесного комплекса, нивелировании поверхности и выполнении разбивочных работ.
- формирование соответствующих компетенций.

Описание учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле»

Укрупненная группа	35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство		
Направление подготовки	35.03.01 Лесное дело		
Направленность (профиль)	Лесное хозяйство и охотоведение		
Образовательная программа	Бакалавриат		
Квалификация	Бакалавр		
Практика обязательной части образовательной программы / части, формируемой участниками образовательных отношений	обязательной части		
Вид практики	Учебная практика		
Тип практики	профессиональная практика		
Способ проведения практики	Стационарная		
Место проведения практики	Структурные подразделения Академии		
Продолжительность практики	1,5 недели		
Форма контроля	Зачет с оценкой		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	очно- заочная	заочная
Год обучения	2	5	2
Семестр	4	10	4
Количество зачетных единиц	2	2	2
Общее количество часов	72	72	72
Количество часов, часы:			
-лекционных	-	-	-
-практических (семинарских)	-	-	-
-лабораторных	-	-	-
- контактной работы	-	-	-
- самостоятельной работы	72	72	72

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ СПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемый процесс прохождения учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальными компетенциями (УК):

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,

УК-2.3: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

УК-2.4: Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения

образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение представлены в таблице:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
Разработка и реализация проектов	УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 : Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знание: основные приемы чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения Умение: составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Навык: решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4 : Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности	Знание: выбор способов, приёмов, технических средств по обеспечению требуемой точности при выполнении проектно-исследовательских работ Умение: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам Навык: решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Программа учебной практики предполагает обязательное выполнение каждым обучающимся заданий, сформулированных руководителем практики от кафедры. Программа учебной практики включает в себя три этапа: подготовительный, исследовательский и заключительный.

Содержание этапов учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость по видам работ в часах	Формы контроля
1	Подготовительный	3	
1.1	Получение направления на практику, дневника, индивидуального задания, календарного плана;	1	Собеседование

	консультация с руководителем от кафедры.		Дневник практики
1.2	Оформление документов. Инструктаж потехнике безопасности.	2	
2	Исследовательский	55	
2.1	Ознакомление с темой индивидуального задания, разработка плана прохождения практики	20	Собеседование Дневник практики
2.2	Изучение современных методик по теме исследования, освоение первичных профессиональных навыков	20	
2.4	Анализ полученных результатов	15	
3	Заключительный	14	
3.1	Составление и оформление отчета по практике. Предоставление отчета по практике руководителю от кафедры на проверку	12	Собеседование Дневник практики, отчет по практике
3.2	Защита отчета по практике	2	Зачет с оценкой
	Всего часов	72	

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика обучающихся осуществляется на базе структурных подразделений ДОНАГРА.

К практике допускаются все обучающиеся, осваивающие образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль): «Лесное хозяйство и охотоведение».

Контроль, организацию подготовки и обеспечение проведения практики по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль): «Лесное хозяйство и охотоведение» осуществляет декан факультета естественнонаучных дисциплин, руководители практики от кафедры.

Руководители практики:

- составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;
- несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для создания отчета по практике;
- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- исполнять действующие в Академии правила внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности;
- вести дневник практики, в который заносить необходимые цифровые материалы, содержание лекций, бесед и консультаций, необходимые эскизы, зарисовки и т. п.
- предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать дифференцированный зачет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом;

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики регламентируется в соответствии с действующим законодательством.

Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

Задание на практику выдает руководитель практики. Темы индивидуальных заданий должны быть актуальными и иметь практическую значимость для предприятия и для академии.

Примерный перечень индивидуальных заданий по учебной практике

1. Горизонтальное проложение, горизонтальный угол, углы наклона.
2. Карта, план, профиль, различие между картой и планом.
3. Масштаб плана, точность масштаба, выбор масштаба для плана.
4. Высоты точек местности (абсолютные и относительные), превышения.
5. Горизонтالي, высота сечения рельефа.
6. Определение высот точек лежащих между горизонталями.
7. Ориентирование линии местности, азимут, дирекционный угол и соответствующие им румбы.
8. Зависимости между румбами, дирекционными углами и горизонтальными углами.
9. Системы координат, применяемые в геодезии.
10. Прямоугольная система координат, приращения координат и способы их вычисления.
11. Прямая геодезическая задача.
12. Обратная геодезическая задача.
13. Привязка теодолитных ходов к точкам геодезической опоры.
14. Вычисление дирекционного угла последующей линии по дирекционному углу предыдущей линии и измеренному правому или левому по ходу горизонтальному углу.
15. Принцип измерения горизонтального угла.
16. Теодолит 4Т30П, его основные части и оси.
17. Цилиндрический уровень, устройство.
18. Поверки теодолита 4Т30П
19. Приведение теодолита в рабочее положение
20. Измерение горизонтального угла полным приемом, контроль измерений
21. Измерение углов наклона, контроль измерений
22. Определение расстояния нитяным дальномером
23. Измерение линий лентой. Точность измерения.
24. Определение расстояний, недоступных для непосредственного измерения лентой.
25. Понятие о точности измерений.
26. Вычислительная обработка теодолитного хода. Порядок вычислений, уравнивание, контроли.
27. Способы съёмки контуров ситуации.
28. Нивелирование. Виды нивелирования.
29. Способы геометрического нивелирования и вычисление высот.
30. Горизонт прибора, как его определить и в каких случаях им пользуются.
31. Способы вычисления высот при геометрическом нивелировании.
32. Нивелир SetlAT-20D, его устройство.
33. Поверки нивелира SetlAT-20D.
34. Погрешности, влияющие на точность геометрического нивелирования.

35. Передача высот на расстояние. Связующие, промежуточные и иксовые точки.

36. Нивелирование поверхности по квадратам.

37. Способы интерполирования горизонталей.

Результатом прохождения учебной практики является подготовленный и защищенный отчет о практике.

Отчет выполняется по завершению срока прохождения практики и должен содержать основные сведения о конкретной работе в период учебной практики, характеристику предприятия (организации) и анализ его деятельности, а также выводы и рекомендации.

Техническое оформление отчета по практике должно соответствовать стандартам оформления научных исследований. Материалы отчета должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной части к другой.

Следует использовать принятую научную терминологию, избегать повторений общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях. Уточнять необходимо только понятия малоизвестные или противоречивые, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу.

Стиль написания отчета - безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Язык работы – русский, стиль – научный, четкий, без орфографических и синтаксических ошибок, последовательность – логическая.

Правила оформления отчета по практике:

- напечатан с помощью текстового редактора на одной стороне страниц стандартного белого листа бумаги формата А 4 (210x297 мм);
- шрифт – Times New Roman;
- кегль – 14;
- межстрочный интервал – 1,5 (до тридцати строк на странице);
- поля: верхнее, нижнее – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;
- абзац – 1,25 мм;
- печать должна быть четкой, черного цвета, средней жирности.

Рекомендуемые структурные элементы отчета по практике:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Основная часть.

Выводы.

Список использованных литературных источников.

Приложения.

Приложения к отчету по практике состоят из информационных материалов, составляющих базу аналитических исследований во время прохождения практики и выполненных индивидуальных заданий. Они являются продолжением отчета, размещаются в порядке появления ссылок на них по тексту. Кроме того, в Приложения целесообразно включать вспомогательный материал, необходимый для полноты восприятия работы в соответствии с направлением подготовки: реальные документы предприятия (учреждения, организации); рекламные материалы; таблицы вспомогательных цифровых данных (приводятся в приложениях, если по объему превышают одну страницу); инструкции, методики, описание алгоритмов и программ решения задач на ПК; иллюстрации вспомогательного характера.

Завершенный и оформленный надлежащим образом отчет по практике сдается на кафедру естественнонаучных дисциплин для регистрации и предоставления

руководителю практики от кафедры. По окончании срока проведения практики кафедра организует защиту отчетов по практике.

Не позднее двух недель после завершения защиты отчетов по практике выпускающая кафедра подводит итоги прохождения практики, рассматривает мероприятия по дальнейшему усовершенствованию организации и проведения данного вида практики на заседании кафедры.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Дьяков Б. Н. Основы геодезии и топографии: учеб. пособие для вузов по направл. "Технология лесозаготов. и деревообраб. пр-в" / Дьяков Борис Николаевич, В. Ф. Ковязин, А. Н. Соловьев ; под ред. Б. Н. Дьякова. - СПб.: Лань, 2011. - 272 с.: ил.	+	-
О.2.	Полежаева Е.Ю. Геодезия с основами кадастра и землепользования учебник.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2009.— 260 с.	-	+
О.3.	Буденков Н. А. Курс инженерной геодезии: учебник для вузов по спец. 656300 "Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих пр-в, 250401 (260100) "Лесоинженерное дело" / Буденков Николай Алексеевич, П. А. Нехорошков; МГУЛ. - 2-е изд. - М.: МГУЛ, 2006. - 340 с.: ил.	-	+
О.4.	Коновалов Ю. Б. Общая селекция растений [Электронный ресурс]: учебник.- Спб.: Издательство «Лань». 2013 480 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/5854/	-	+
О.5.	Поклад Г. Г. Геодезия: учеб. пособие для вузов по направлению 120300 - Землеустройство и земельный кадастр и спец. 120301 - Землеустройство, 120302 - Земельный кадастр, 120303 - Город. кадастр / Поклад Геннадий Гаврилович, С. П. Гриднев ; Воронеж. гос. аграр. ун-т им. К. Д. Глинки. - М.: Академ. проект, 2007. - 592 с.: ил.	+	-
Всего наименований: 5 шт.		2 экземпляра	3 электронных ресурса

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Практикум по геодезии: учеб. пособие для вузов по направл. 120300 – Землеустройство и земельный кадастр / под ред. Г. Г. Поклада. - 2-е изд. - М.: Академ. проект: Гаудеамус, 2012. - 470 с.	+	-
Д.2.	Полевая геодезическая практика: методические указания для студентов лесохозяйственных, лесопромышленных, строительных и природоустроительных специальностей.— Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2009.— 56 с.	-	+
Д.3	Верхунов, П.М. Таксация леса. [Электронный ресурс] / П.М. Верхунов, В.Л. Черных. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2007. — 396 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/39599	-	+
Д.4	Ходоров С.Н. Геодезия – это очень просто: введение в специальность.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 176 с. Режим доступа: http://biblio.bsau.ru/metodic/9400.djvu	-	+
Д.5	Акиншин С.И. Геодезия: курс лекций.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012.— 304 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/39589/	-	+
Всего наименований: 5 шт.		1 экземпляр	4 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование
Э.1.	Научная электронная библиотека – http://www.elibrary.ru
Э.2.	Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ) [Электронный ресурс] – URL: http://www.cnshe.ru .
Э.3.	Elibrary.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию / Рос. информ. портал. – Москва, 2000– . – Режим доступа: http://elibrary.ru .

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Стратегия24	https://strategy24.ru/
Национальные проекты РФ	https://spending.gov.ru/np/
База знаний по проектной деятельности	https://pm.center/bazaznaniy/
Международная база данных инвестиционных проектов	https://idip.info/projects/
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Наименование методических разработок
М.1.	Коробова О.Н. Методические рекомендации по организации и проведению учебной практики «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по лесным культурам» обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль): «Лесное хозяйство и охотоведение» образовательного уровня бакалавриат / О.Н. Коробова. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – Режим доступа: учебно-методический портал ДОНАГРА

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по учебной практике «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в ДОНАГРА и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции / индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
УК-2/УК-2.3	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	основные приемы чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения	составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2/УК-2.4	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности	выбор способов, приёмов, технических средств по обеспечению требуемой точности при выполнении проектно-изыскательных работ	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам	решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в форме зачета с оценкой.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения	Критерии и показатели оценивания результатов обучения
--------------------	---

по дисциплине	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
I этап Знать; основные приемы чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения (УК-2/УК-2.3)	Фрагментарные знания основных приемов чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения ;/ Отсутствие знаний	Неполные знания основных приемов чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основных приемов чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения лы знания	Сформированные и систематические знания; основных приемов чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения
II этап Уметь составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2/УК-2.3)	Фрагментарное умение; составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений /Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Успешное и систематическое умение составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
III этап Владеть навыками решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время (УК-2/УК-2.3)	Фрагментарное применение навыков;/ решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Успешное и систематическое применение навыков решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
I этап Знать выбор способов, приёмов, технических средств по обеспечению требуемой	Фрагментарные знания;/ выбора способов, приёмов, технических средств по обеспечению требуемой	Неполные знания выбора способов, приёмов, технических средств по обеспечению требуемой	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания выбор аспособов, приёмов,	Сформированные и систематические знания выбора способов, приёмов, технических

точности при выполнении проектно-исследовательских работ (УК-2/УК-2.4)	точности при выполнении проектно-исследовательских работ Отсутствие знаний	точности при выполнении проектно-исследовательских работ	технических средств по обеспечению требуемой точности при выполнении проектно-исследовательских работ	средств по обеспечению требуемой точности при выполнении проектно-исследовательских работ
II этап Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам (УК-2/УК-2.4)	Фрагментарное умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам /Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам	Успешное и систематическое умение профессиональной деятельности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам
III этап Владеть навыками решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам (УК-2/УК-2.4)	Фрагментарное применение навыков решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам	Успешное и систематическое применение навыков решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам

Результаты прохождения учебной профессиональной практике оцениваются по следующим критериям.

Критерии оценивания результатов учебной практики

№п/п	Направление оценки	Критерии оценки	Балл
1	Выполнение программы практики качество выполнения заданий	1.1. Полностью и качественно	5
		1.2. Не полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	4
		1.3. С существенными нарушениями качественных параметров	3
		1.4. С грубыми нарушениями качественных параметров	2
2	Соответствие выполненной работы программе практики	2.1. Полностью соответствует программе практики	5
		2.2. Не полное соответствие, имеются незначительные отклонения от программы практики	4
		2.3. Имеются существенные отклонения от программы практики	3
		2.4. Практически полностью не соответствует программе практики	2
3	Соблюдение календарного плана практики	3.1. Полное соблюдение установленных сроков	5
		3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков (до 3 рабочих дней)	4
		3.3. Существенные отклонения от установленных сроков (от 4 до 7 рабочих дней)	3
		3.4. Отклонение свыше 7 рабочих дней	2
4	Сбор и обобщение данных	4.1. Собран фактический материал, который представлен в качестве чернового варианта курсовой работы или главы выпускной квалификационной работы	5
		4.2. Собран фактический материал, который представлен в качестве приложений к отчету, таблиц, графиков и пр.	4
		4.3. Собран фактический материал, но не произведено его обобщение	3
		4.4. Фактический материал не собран	2
5.	Соблюдение требований к содержанию отчета по практике	5.1. Четкость формулировки поставленных задач при прохождении конкретного вида практики, объекта и предмета изучения, используемых методов исследования.	3/4/5
		5.2. Достаточное количество источников информации (полнота и новизна использованной специализированной литературы, применение справочных изданий, публикаций в научных периодических изданиях)	3/4/5
		5.3. Наличие критического анализа существующих подходов к выполнению индивидуального задания	3/4/5
		5.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между главами отчета)	3/4/5
		5.5. Наличие выводов к главам отчета и обобщения полученных результатов в заключении отчета	3/4/5
		5.6. Обеспечение наглядности результатов	3/4/5

		исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем)	
6.	Качество оформления отчетных документов	6.1. Полное соответствие предъявляемым требованиям	5
		6.2. Незначительные отклонения от предъявляемых требований	4
		6.3. Существенные отклонения от предъявляемых требований	3
		6.4. Грубое отклонение от предъявляемых требований	2
7.	Приобретение профессиональных навыков	7.1. Разнообразные, необходимые специалистам данного направления	5
		7.2. Однотипные, необходимые специалистам данного направления	4
		7.3. Отдельные, необходимые специалистам данного направления	3
		7.4. Не приобрел	2
8.	Оценка руководителя практики	8.1. Отлично	5
		8.2. Хорошо	4
		8.3. Удовлетворительно	3
		8.4. Неудовлетворительно	2
9.	Ответы на вопросы при защите отчета по практике	9.1. Отлично	5
		9.2. Хорошо	4
		9.3. Удовлетворительно	3
		9.4. Неудовлетворительно	2

Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое по всем направлениям оценки.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится студенту, получившему средний балл ниже 2,5, а также студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание теории, был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации).

Шкала оценивания промежуточной аттестации по практике

Зачет с оценкой	Критерии оценивания
«Отлично»	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на высоком уровне
«Хорошо»	Изложение материалов полное, последовательное, в соответствии с требованиями программы практики. Допускаются несущественные стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на среднем уровне
«Удовлетворительно»	Изложение материалов не полное. Оформление неаккуратное. текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Компетенция(и) или ее часть(и) сформированы на базовом уровне
«Неудовлетворительно»	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не соответствует установленным требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан не в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. Компетенция(и) или ее часть(и) не сформированы.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

В процессе прохождения «Учебной технологической (проектно-технологической) практики по геодезическим изысканиям в лесном деле» обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по образовательной программе, размещенные на учебно-методическом портале ДОНАГРА, текстовые и электронные ресурсы библиотеки академии.

Практиканты имеют возможность и используют материально-техническое обеспечение соответствующих баз практики.

В случае прохождения учебной практики в структурных подразделениях академии используются лекционная аудитория, компьютерный класс, библиотека академии.

5.2. ТЕХНИЧЕСКИЕ И ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

1. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.

2. Мультимедийное оборудование.

3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR, 7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

**Аннотация программы учебной практики
«Учебной технологической (проектно-технологической) практики по
геодезическим изысканиям в лесном деле»**

Направление подготовки: 35.03.01. Лесное дело

Направленность (профиль): Лесное хозяйство и охотоведение

Квалификация выпускника: бакалавр

Кафедра естественнонаучных дисциплин

1. Цели и задачи практики

Целью учебной практики закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Геодезия» для квалифицированного решения инженерно-геодезических задач при выполнении проектных и строительных работ в лесопромышленном комплексе, лесоотведении, выполнении таксационных работ и использовании информационно-геодезических материалов о лесе.

Задачи учебной практики:

- совершенствование практических навыков в работе на геодезических приборах;
- овладение основными методами измерений, вычислений и графических построений;
- приобретение навыков создания съемочного обоснования и топографической съемки местности;
- закрепление практических навыков нивелирования участка;
- овладеть навыками производства геодезических работ при лесоотведении и выполнении таксационных работ, строительстве лесных дорог, объектов лесного комплекса, нивелировании поверхности и выполнении разбивочных работ.
- формирование соответствующих компетенций.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная профессиональная практика предусмотрена учебным планом образовательной программы по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль): «Лесное хозяйство и охотоведение» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для прохождения учебной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами учебного плана. Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения данного вида практики, используются обучающимися при прохождении производственной, преддипломной практики, при подготовке выпускной квалификационной работы.

Вид практики – учебная.

Тип практики – профессиональная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

3. Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной профессиональной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

Универсальными компетенциями (УК):

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,

УК-2.3: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

УК-2.4: Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности

4. Результаты прохождения практики

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
Разработка и реализация проектов	УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 : Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знание: основные приемы чтения и построения изображений, схем и конструкций, действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения Умение: составлять проекты с изображениями, схемами и конструкциями с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Навык: решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4 : Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности	Знание: выбор способов, приёмов, технических средств по обеспечению требуемой точности при выполнении проектно-изыскательных работ Умение: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения согласно правовым нормам Навык: решать конкретные задачи проектов согласно правовым нормам

5. Место проведения практики

Учебная практика по получению профессиональных умений и навыков обучающихся может проводиться на предприятиях, учреждениях, организациях агропромышленного комплекса различных форм собственности. Учебная практика по получению общепрофессиональных умений и навыков может проводиться в структурных подразделениях ДОНАГРА.

6. Общая трудоемкость практики и форма промежуточной аттестации

Общая трудоемкость учебной профессиональной практики составляет 72 часов, 2 зачетных единиц. Учебная профессиональная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре очной формы; на 2 курсе в 4 семестре заочной формы обучения; на 5 курсе в 10 семестре для очно-заочной формы обучения. Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

Приложение Б

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

№ _____ от _____

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в программе практики _____
(название практики)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент программы)

1.1.;

1.2.;

...

1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент программы)

2.1.;

2.2.;

...

2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент программы)

3.1.;

3.2.;

...

3.9.

Составитель

подпись

расшифровка подписи

дата